

Szám: 689/20016.



Országos Polgárőr Szövetség Etikai Szabályzata

2016.



Országos Polgárőr Szövetség

ETIKAI SZABÁLYZATA

A közbiztonság és a közrend fenntartásában részt venni kívánó, a környezetük biztonságáért felelősséget érző, a környezet- és természetvédelem érdekében tenni akaró, a veszélyhelyzetek megelőzésében és kezelésében, a társadalmi bűnmegelőzésben, az önkormányzatok, és a lakosság közötti bizalom erősítésében résztvevő állampolgárok számára a polgárőrség nyújt szervezett keretek között és magas színvonalon cselekvési és a rendvédelemmel együttműködési lehetőséget.

Az Országos Polgárőr Szövetség (továbbiakban: OPSZ) az OPSZ Etikai Szabályzatban (továbbiakban: Szabályzat) megfogalmazta azokat a főbb szempontokat, amelyeket a 2011. évi CLXV. törvény a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól (továbbiakban: Pötv.) előírt rendelkezésein túl a polgárőr a tevékenysége során köteles betartani; továbbá kialakította azokat az eljárási szabályokat, amelyeket etikai vizsgálat esetén kell alkalmazni.

Az Etikai Szabályzat fő részei:

1. az Etikai Szabályok rész, amely magatartási szabályok és viselkedési normák gyűjteménye, illetve azokat az etikai alaptéziseket tartalmazza, amelyek a hivatkozott jogszabályi előírások mellett, azok hatását erősítve érvényesülnek,
2. az Etikai Eljárási Szabályok rész, amely az etikai szabályok ellen vétőkkel kapcsolatos eljárási szabályokat határozza meg.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

1. § A Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja annak biztosítása, hogy

- az OPSZ jelen Szabályzat hatálya alá tartozó tagjai tevékenységüket a Pötv., az egyéb hatályos jogszabályok, az OPSZ Alapszabálya, a Szolgálati Szabályzat,
- az Etikai Szabályzat előírásai szerint végezzék magas szakmai és erkölcsi színvonalon munkájukat,
- a célok megvalósulásán keresztül tovább erősödjön a polgárőri tevékenység társadalmi megbecsülése, az állampolgárok bizalma, valamint
- biztosítsa a Pötv. IV. fejezetében foglaltak érvényre juttatását.

2. § A Szabályzat személyi hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az OPSZ tagegyesületeinek polgárőr és ifjú polgárőr tagjaira (polgárőrökre, ifjú polgárőrökre), akik nyilatkozatukkal önként vállalták a polgárőri szolgálat ellátását, és magukra nézve kötelezőnek ismerték el a Pötv. 10. § (2) bekezdése által kötelezően előírt és hatályban lévő OPSZ Szolgálati és Etikai Szabályzatait.

Polgárőr az a személy, aki a Pötv. 11. §-a értelmében polgárőr igazolvánnyal rendelkezik (OPSZ Alapszabály 32. pontja).

Ifjú polgárőr az, aki a Pötv. 11. § értelmében ifjú polgárőr igazolvánnyal rendelkezik (OPSZ Alapszabály 34. pontja).

3. § A Szabályzat tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a beadványok következő típusaira:

- panasz,
- a közérdekű bejelentés,
- a bejelentés, valamint
- az egyéb beadvány.

4. § Értelmező rendelkezések

1. Panasz:

A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. Panasznak tekinthető különösen a polgárőri szolgálat ellátásával, valamint a polgárőr magatartásával összefüggő, szolgálati és etikai szabályszegés esetén tett bejelentés vagy észlelés. A panasz javaslatot is tartalmazhat a panaszok és a közérdekű bejelentések

elbírálása során a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (a továbbiakban: panasztörvény) alapján.

2. A közérdekű bejelentés:

A közérdekű bejelentés olyan körülményre hívja fel a figyelmet, melynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat (a panasztörvény alapján).

3. A bejelentés:

A bejelentés olyan kérelem, amely a szervezet működésével összefüggő visszaélésekre, szabálytalanságokra, integritási és korrupciós kockázatokra, valamint ezek kivizsgálásának kezdeményezésére irányul az államigazgatási szervek integritásirányítási rendszeréről és az érdekérvényesítők fogadásának rendjéről szóló 50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. § (2) bekezdése alapján.

4. Az egyéb beadvány:

Az egyéb beadvány olyan, az OPSZ-hez érkező kérelem, amely tartalma alapján nem közigazgatási hatósági ügygel kapcsolatos, valamint nem tartozik a panasztörvény hatálya alá sem.

5. Etikai vétség:

A Pótv. 24. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott etikai és szolgálati szabályszegés.

6. Etikai Bizottság:

Az OPSZ Alapszabálya 89. pontjában meghatározott tagokból álló testület, amely a Pótv. rendelkezése értelmében a polgárőr szolgálati és etikai szabályszegése miatt indított, etikai eljárásban döntésre jogosult.

Az Etikai Bizottság jogkörét kizárólagos jelleggel az OPSZ összes tagszervezetének polgárőrei felett gyakorolja.

7. Megalapozott gyanú:

Etikai eljárás meghatározott személy (polgárőr vagy ifjú polgárőr) ellen csak a Pótv.-ben, az OPSZ Szolgálati és Etikai Szabályzataiban megfogalmazott normák megsértésének bizonyítékokkal alátámasztott, hitelt érdemlő bejelentéssel vagy más módon megalapozott gyanú alapján indítható. Megalapozott a gyanú akkor, ha a rendelkezésre álló adatok alkalmasak annak megállapítására, hogy a cselekménnyel összefüggő polgárőri magatartás kimeríti az etikai vétség tényállását, és ezen megállapítását az Etikai Bizottság tényekre, bizonyítékokra alapozva hozza meg.

8. Hozzá tartozó:

- a) a közeli hozzátartozó
- b) az élettárs,
- c) az egyeneságbeli rokon házastársa,
- d) a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére,
- e) és a testvér házastársa.

II. fejezet
ETIKAI SZABÁLYOK

5. § A polgárőr (ifjú polgárőr) tevékenységét a Pótv.-ben és a Szolgálati Szabályzatban foglaltak betartásával az alábbi szempontok figyelembe vételével köteles végezni:

1. A polgárőrmunkáról, a polgárőri kötelezettségek vállalásáról

A polgárőri tevékenység olyan önként vállalt szolgálat, amellyel szemben különleges társadalmi elvárások érvényesülnek, és amely odaadást, elkötelezettséget kíván, továbbá feltételezi, hogy a polgárőr alapvetően belső meggyőződésből szolgálja a közösséget.

A polgárőr (ifjú polgárőr) kötelezettséget vállal a Pótv. 9. § (1) bekezdésében meghatározott közigazgatási hatósági jogkörében eljáró OPSZ-nek a Pótv. 12. § (1), (2) és (3) bekezdései, valamint a Pótv. 25. § (1) bekezdése b) és c) pontjai alapján hozott, rávonatkozó határozatában, illetve intézkedésében előírtak végrehajtására, továbbá kötelezettséget vállal a Pótv.-ben, az OPSZ Alapszabályában, valamint az egyesület alapszabályában meghatározott célok megvalósítása érdekében történő személyes közreműködésre.

A polgárőr (ifjú polgárőr) a vállalásában foglaltak szerint, az előírások betartása mellett, tudása legjavát nyújtja.

2. A tisztességről, a jogtalan előny elutasításáról, a korrupcióval szembeni fellépésről

A polgárőr (ifjú polgárőr) becsületes, fegyelmezett, kötelességtudó. Visszautasít minden olyan tartalmú nyílt vagy burkolt kérést, ajánlatot, amely a hatályos jogszabályok előírásaitól történő eltérésre irányul.

Elutasítja a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fellép.

A korrupció az Etikai Szabályzat vonatkozásában olyan jogellenes és/vagy erkölcsi értelemben elítélendő cselekmény, amely során bármely funkcióban, döntési helyzetben lévő polgárőr e helyzetével visszaél saját maga, vagy más javára történő jogtalan előnyszerzési céllal.

Elutasít továbbá minden olyan ajándékot, előnyt vagy szívességet, amely alkalmas lehet tevékenysége elfogulatlanságának megkérdőjelezésére.

A tudomására jutott információkat előny szerzésére és hátrány okozására nem használhatja, annak még a látszatát is elkerüli.

3. Az erőszakról

A polgárőr erőszakot csak kivételesen, kizárólag jogos védelmi helyzetben, jogszerű formában, az arányosság elvének figyelembe vételével, a szükséges mértékben alkalmazhat, és mindenkor törekszik a következmények mérséklésére.

Kerüli a hatalmaskodást és az önkényes erőszak minden formáját.

4. A hátrányos megkülönböztetés tilalmáról

A polgárőr (ifjú polgárőr) feladatai ellátása során elismeri és védi az emberi méltóságot, tiszteletben tartja a személyiségi jogokat. A Magyarország Alaptörvényében megjelölt megkülönböztetési szempontokat figyelembe véve (különösen: nemre, korra, állampolgárságra, etnikai hovatartozásra, vallási és politikai meggyőződésre, társadalmi és vagyoni helyzetre) tekintet nélkül, elfogulatlanul jár el, és mindezzel ellentétes célra sem a polgárőr szervezetét, sem pedig polgárőri mivoltát nem használhatja fel.

5. Az emberségről és a segítségnyújtásról

A polgárőr (ifjú polgárőr) tevékenysége során megfontolt és mértéktartó, intézkedéseit előítéletektől és indulatoktól mentesen, kulturáltan hajtja végre.

Kerüli a szükségtelen konfliktusok kialakítását. Nem alkalmaz, és másoktól sem tűr el kínzást, könyörtelen, embertelen vagy megalázó bánásmódot.

Empátiával fordul embertársai felé, védelmet és segítséget nyújt a rászorulóknak.

6. A bajtársiasságról

A polgárőr (ifjú polgárőr) polgárőrtársaival és az együttműködő partnerek képviselőivel kulturáltan, a kölcsönös tisztelet és megbecsülés szellemében érintkezik, részükre önzetlen támogatást, segítséget nyújt, továbbá a problémák megoldását elősegítő légkör kialakítására törekszik, annak szellemében, hogy védje és erősítse a polgárőrség jó hírnevét.

Áldozatkészen védi társai életét, testi épségét, jó példát mutat polgárőrtársainak, fellép a jogsértést elkövető vagy erkölcstelen magatartást tanúsító polgárőrökkel szemben. A polgárőr nem tanúsíthat társaival szemben önző, kirekesztő magatartást.

7. A felelősségről

A polgárőr (ifjú polgárőr) szolgálati feladatai végrehajtásáért, döntéseiért jogi, erkölcsi és anyagi értelemben is felelősséggel tartozik.

A döntés kötelezettségét mindenkor vállalja, a felelősséget másra alaptalanul nem hárítja át, hibás döntései következményeit orvosolja.

Tudatában van annak, hogy saját személyén keresztül az egész polgárőrmozgalom megítéléséért is felelős.

8. A polgárőr tevékenység minőségéről

A polgárőr (ifjú polgárőr) jól ismeri a tevékenységét szabályozó előírásokat, önként vállalt munkáját magas színvonalon, jogszerűen és szakszerűen, hatékonyan, az állampolgárok megaláztatására végzi. Folyamatosan bővíti szakmai ismereteit, fejleszti képességeit, az elkövetett hibák elemzésével mindent megtesz azok jövőbeni elkerülése érdekében.

9. Az információról

A polgárőr (ifjú polgárőr) betartja az adatvédelmi rendelkezéseket. Szolgálatban és a magánéletben egyaránt kerül minden olyan megnyilvánulást, amely a polgárőr szervezetről, annak tevékenységéről, feladatairól, valamint tagjairól félrevezető, félreérthető vagy a valóságnak nem megfelelő információk nyilvánosságra jutását teszi lehetővé.

Minden polgárőr – amennyiben az OPSZ és tagszervezetei által alkotott szabályzatok másként nem rendelkeznek – kizárólag a saját tevékenységéről nyilatkozhat szabadon. A nyilatkozata azonban nem sértheti másik polgárőr vagy polgárőr szervezetek érdekeit, nem tartalmazhat szolgálati vagy magántitkot, valamint nem sérthet személyiségi jogokat.

10. A megjelenésről

Megjelenésével emelje a polgárőrmozgalom társadalmi megbecsülését, ébresszen tiszteletet és bizalmat a polgárórság iránt.

A polgárőr (ifjú polgárőr) a polgárőri szolgálat ellátása során a Pötv. 15 § (2) bekezdés szerint országosan egységes formaruhát visel.

A polgárőr (ifjú polgárőr) ápolt, igényes, ruhája, öltözéke tiszta, rendezett, mindig az alkalomhoz illő. A polgárőr rendben és tisztán tartja környezetét, ezzel példát mutat polgárőrtársainak és a társadalom más tagjának egyaránt.

11. A polgárőrvezetőkéről

A polgárőrvezető tiszteletben tartja a polgárőrök méltóságát, megbecsüléssel és részrehajlás nélkül vezeti, és időben megfelelő részletességgel tájékoztatja őket.

Végrehajtja az OPSZ, a megyei/fővárosi szövetségek, valamint az egyesületek különböző testületi döntéseit.

Tisztségének megfelelően együttműködő hozzáállással részt vesz a polgárőrség vezető fórumainak munkájában. Igazolatlan távolléte etikai vétséget valósít meg.

Tiszteletben tartja a vezető testületek, valamint vezető személyek hatáskörükben meghozott döntéseit.

Őrzi a polgárőrség egységét, tartózkodik a polgárőrség értékét, imázsát sértő, szélsőséges megnyilvánulástól.

Személyes példamutatásával is ösztönzi társait, kikéri véleményüket, tanácsokkal és iránymutatásokkal is segíti munkavégzésüket. Az irányítása alá tartozó polgárőrökkel szemben magas szintű követelményeket támaszt, a számonkérésben következetes.

Saját magával szemben magas szintű követelményt szab meg. Betartja és betartatja az általa vezetett civil szervezetre, annak működésére vonatkozó jogszabályokat. Törekszik jó kapcsolatot kialakítani és ápolni mind a saját egyesülete tagjaival, mind pedig más polgárőr szervezet, illetve más civil szervezet tagjaival, valamint az együttműködő más szervezetek vezetőivel és azok tagjaival. Nem él vissza az őt megválasztó civil szervezettől kapott hatalmával, vezető társait bevonja a vezetésbe, részükre minden – a polgárőrséget illető – információt átad. Vezetési gyakorlatában törekszik a demokratikus vezetési elveket messzemenően érvényesíteni.

A polgárőrvezető nem alkalmazhat hátrányos megkülönböztetést, döntései nem lehetnek szubjektívek, minden polgárőrt egyenrangú partnerként kezel.

A polgárőrvezető döntéseit nem befolyásolhatják egyéni érdekek vagy részrehajlás.

12. A szolgálaton kívüli magatartásról és a közbizalomról

A polgárőr (ifjú polgárőr) magánéletében is példamutató, jogkövető magatartást tanúsít, nem sérti a közbiztonság, a közérkölc és a jó ízlés szabályait.

A polgárőr (ifjú polgárőr) nem folytathat olyan tevékenységet, nem tanúsíthat olyan magatartást, amely közfeladatához méltatlan, vagy amely veszélyeztetné a pártatlan, befolyástól mentes ténykedését.

A polgárőr (ifjú polgárőr) úgy alakítja kapcsolatrendszerét, hogy ne kerüljön szolgálati jogosultságaival, kötelezettségeivel ellentétes függőségi helyzetbe. Polgárőri mivoltával semmilyen módon nem él vissza.

A polgárőri szolgálat törvényi felhatalmazáson és közbizalmon alapuló tevékenység, ezért a polgárőr szolgálaton kívül sem tanúsít olyan magatartást, amely előidézné annak elvesztését, vagy megingatná a polgárőrség tekintélyét.

Közbizalommal való visszaélést jelent különösen: a szándékos bűncselekmény vagy tulajdon elleni szabálysértés elkövetése; az italozó életmód folytatása, kábítószer fogyasztása; a bűnözőkkel nem szolgálati célú, elvtelen kapcsolat fenntartása; a visszatérően megbotránkoztató magatartás tanúsítása vagy olyan szervezet

tevékenységében való részvétel, amelynek célja alaptörvény ellenes vagy jogszabálysértő.

13. A polgárőr pártsemlegességéről

A polgárőr szervezetek politikai tevékenységet nem folytathatnak, működésük politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem kaphatnak, országgyűlési, európai uniós parlamenti, helyi és nemzeti önkormányzati képviselőjelöltet, polgármester-jelöltet nem állíthatnak, és a választási kampányban nem támogathatnak.

A polgárőrök (ifjú polgárőrök) közéleti szereplésük során a polgárőr eszmeiség, a vallott értékek vállalása elvárt, míg tilos a polgárőrség nevében bármely fórumon – beleértve a polgárőr szolgálat ellátását is – politikai nézetet kifejezni, állásfoglalást tenni, illetve jogszabályban, belső szabályozásban vagy megállapodásokban foglaltakkal össze nem egyeztethető módon megnyilvánulni, valamint valótlan vagy pontatlan információt adni. Az OPSZ és szervezetei nem korlátozzák a polgárőrök politikai szerepvállalását, de ilyen esetekben nem használhatják a polgárőrség nevét, elérhetőségeit, kommunikációs csatornáit és a politikai tevékenység nem állhat ellentétben a polgárőrség érdekeivel.

Az állami és önkormányzati szervek által szervezett eseményeken történő polgárőri feladatnak minősülő tevékenység nem minősül politikai tevékenységnek.

14. A büntetlenségről

A Pötv. 10. § (3) bekezdés c) pontja rögzíti azt a normát, hogy a polgárőr (ifjú polgárőr) büntetlen előéletű személy lehet.

A polgárőr (ifjú polgárőr) köteles haladéktalanul – de legkésőbb a tudomására jutásától számított 24 órán belül – jelezni a tagegyesület elnökénél – annak akadályoztatása esetén az elnökség más tagjánál – ha vele szemben szabálysértési vagy büntetőeljárás indult.

III.

ETIKAI ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

Az etikai eljárás megindításának alapja

6. § Etikai eljárás a Pötv. 24. § (1) bekezdés alapján benyújtott panasz esetén, továbbá az ellen indítható, akivel szemben etikai vétség megalapozott gyanúja merül fel.

A Pötv. 24. § (2) - (3) bekezdése, valamint az OPSZ Alapszabályának 92. pontja szerint a polgárőr szolgálat ellátásával összefüggő szolgálati és etikai szabályszegés, panasz esetén előzetes vizsgálatot vagy etikai eljárást kell indítani.

7. § Etikai eljárás kezdeményezhető:

- a) hatóság és más állami szerv értesítése,
- b) magánszemély által benyújtott bejelentés,
- c) OPSZ elnöksége, felügyelő bizottsága saját hatáskörében tudomására jutott adat,
- d) polgárőrség bármely szervezetének és tagjának saját észlelése esetén, valamint
- e) a polgárőr saját kérelme alapján.

8. § Az etikai eljárás megindítását szolgálati vagy etikai szabályszegés gyanúja esetén az OPSZ elnökének vagy az OPSZ kijelölt elnökhelyettesének kezdeményezésére az OPSZ Etikai Bizottságának elnöke (elnökhelyettese) rendelheti el, a Pötv. 24. § (6) bekezdésére foglaltakra figyelemmel. (OPSZ Alapszabály 92. pont)

Hatáskör

9. § Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó etikai vétség, illetve az OPSZ Szolgálati Szabályzatát megsértő cselekmény elkövetése miatt indított etikai eljárást kizárólagos jelleggel az OPSZ Etikai Bizottsága folytatja le.

10. § Az Etikai Bizottság elnökből, elnökhelyettesből, valamint további hét tagból álló – az OPSZ Küldöttgyűlése által megválasztott – testület.

11. § Az Etikai Bizottság elnökének hatáskörében, illetve feladatköre tekintetében az Etikai Bizottság elnökének akadályoztatása és távolléte vagy az adott ügyben fennálló összeférhetlensége esetén az Etikai Bizottság elnökhelyettese jogosult eljárni.

12. § Igazgatási Szervezet vezetője megvizsgálja, minősíti az etikai eljárás megindíthatóságának alapját, javaslatot tesz az Etikai Bizottság elnökének a vizsgálat szempontjaira, majd szignálja az ügyiratot az etikai referens részére. A továbbiakban az Etikai Bizottság elnökének irányításával koordinálja (különösen: utasítja, iránymutatásával segíti, ellenőrzi, egyeztet, felügyeli) az etikai referens munkáját. Az Etikai Bizottság ügydöntő döntése alapján összeállítja a határozat tervezetét. Gyakorolja a kiadmányozási jogot. Felelős az etikai bizottság által lefolytatott eljárás jogszerűségéért.

13. § Az etikai referens:

1. az irat szignálását követően a megadott vizsgálati szempontokon túl folyamatosan elemzi és értékeli a rendelkezésre álló, újabb információkat, körülményeket, amelyekről értesíti az Igazgatási Szervezet vezetőjét,

2. elkészíti az Igazgatási Szervezet vezetője részére a javaslat-tervezetet (a Szabályzat 29.-38. §-aira figyelemmel), amelyet az Igazgatási Szervezet vezetője jóváhagyásával megküld az Etikai Bizottság elnöke részére döntéshozatal céljából,
3. az etikai eljárás elrendelése, valamint elutasítása esetén a 36. §-ra figyelemmel feljegyzést készít, amelyet az Igazgatási Szervezet vezetője ellenőrzését követően az Etikai Bizottság elnöke hagy jóvá,
4. a feljegyzés alapján értesítést küld a 37. §-ban foglalt személyeknek, amelyet az Igazgatási Szervezet vezetője kiadmányoz,
5. etikai vizsgálatról szóló döntés esetén értesíti a 26. §-ban meghatározott személyeket a vizsgálatvezető utasítása alapján,
6. a vizsgálatvezetővel együtt megjelenik az előzetes vizsgálaton, ahol – jellegére figyelemmel – jegyzőkönyvet vagy feljegyzést készít, az adatgyűjtést támogatja a vizsgálatvezető munkáját segítve,
7. a jegyzőkönyv vagy a feljegyzés szerint a vizsgálatvezető iránymutatása alapján összefoglaló jelentést készít, amelyet az Etikai Bizottság elnöke részére megküld,
8. az Etikai Bizottság elnökének döntéséről feljegyzést készít figyelemmel a 32. § és 33. §, vagy a 34. § illetve a 38. §-ra, amelynek alapján értesítést küld az érintett személyeknek,
9. a tárgyalás elrendelése esetén elkészíti és megküldi az idézést, amelyet az Etikai Bizottság elnöke határoz meg,
10. a tényállás tisztázásához szükséges eljárási cselekményekben részt vesz, valamint az Etikai Bizottság tagja utasításának megfelelően jár el,
11. az Etikai Bizottság tárgyalása esetén jegyzőkönyvet vezet, és az eljárás befejezését feljegyzésben rögzíti az Etikai Bizottság elnökének állásfoglalása alapján (43. §).
12. intézkedik a 45. §-ban foglaltak végrehajtásáról,
13. gondoskodik az Etikai Bizottság ügyszabályzó ülése, illetve a távszavazás feltételeinek biztosításáról, az ülésről jegyzőkönyvet vezet, majd az Igazgatási Szervezet vezetője által összeállított határozat tervezetét megküldi az Etikai Bizottság elnökének aláírás céljából,
14. intézkedik az 54. §, 55. §, 61. §, 62. § és 66. §-ok végrehajtásáról,
15. az aláírt értesítések és határozatok tekintetében a kiadmányozás végrehajtása.

14. § Az OPSZ Etikai Bizottságának iratkezelését az OPSZ Igazgatási Szervezete végzi.

Összeférhetetlenség

15. § Az etikai vizsgálat lefolytatásában, illetve a döntéshozatalban nem vehet részt az a személy:

- a) akire a bejelentés vonatkozik,
- b) aki a vizsgálat alá vont hozzátartozója,
- c) aki az ügyben tanúként, szakértőként vesz, illetve vett részt,
- d) akitől az ügy tárgyilagossága megítélése nem várható.

16. § Az összeférhetetlenségi ok fennállását az érintett személy köteles az Etikai Bizottság elnökének (elnökhelyettesének) haladéktalanul bejelenteni.

17. § Az összeférhetetlenségre vonatkozó bejelentés elmulasztása etikai vétségnek minősül.

18. § Összeférhetetlenségi kifogást bármely tag – beleértve az etikai eljárás alá vont személyt is – bejelenthet. A bejelentés alapján a kizárás kérdésében a hatáskörrel rendelkező Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) soron kívül, de legkésőbb 15 munkanapon belül dönt. Az Etikai Bizottság elnökének (elnökhelyettesének) a döntéséig a kizárási okkal érintett személy az etikai vizsgálaton nem vehet részt.

Ifjú polgárőrrel szembeni eljárás külön szabályai

19. § A Pötv. 9/A. § (5) bekezdése értelmében az ifjú polgárőrre – ha a Pötv. eltérően nem rendelkezik – a Pötv. IV. fejezete szerint a panaszra vonatkozó előírások irányadóak.

20. § Az ifjú polgárőrre vonatkozó összes eljárási cselekményt csak annak törvényes képviselője személyes jelenlétének biztosítása mellett végezhető el; az értesítés és tájékoztatás adása, valamint a figyelemfelhívás a törvényes képviselő részére is kötelező.

21. § A törvényes képviselő:

- a) Az ifjú polgárőr törvényes képviselőjére elsősorban a szülői felügyeletet gyakorló szülők jogosultak. (Ha a fiatalkorú gyámság alatt áll, törvényes képviselő jogát a gyám, illetve a kijelölt hivatásos gyám gyakorolja. Állami nevelésbe vett fiatalkorú intézeti gyámság alatt áll. Törvényes képviselőjére az intézet igazgatója vagy a helyettese jogosult.)

- b) A törvényes képviselő az ügy iratait az etikai eljárás befejezése után megtekintheti, az eljárási cselekményeknél jelen lehet, észrevételeket, indítványokat tehet, jogorvoslati jogot gyakorolhat.
- c) Az etikai eljárás során is megtekintheti az olyan eljárási cselekményekről készült iratokat, melyeknél jelen lehetett.
- d) A törvényes képviselő jogairól való felvilágosításának megtörténtét arról az eljárási cselekményről készült jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amelyen a törvényes képviselő részt vett. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a törvényes képviselő értesítésének tényét, módját, időpontját, valamint a jelenlét vagy a távolmaradás tényét.
- e) Az ifjú polgárőr idézéséről és a részére küldött értesítésről a törvényes képviselőt értesíteni kell.

Az etikai eljárás elrendelése

22. § Az OPSZ-nek hivatalos formában tudomására jutott, szolgálati vagy etikai szabályszegés elkövetése miatti panasz megalapozottságának egyértelmű megítélése esetén az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) a panasz beérkezésétől számított 15 munkanapon belül elrendeli (Szabályzat 8. §) az etikai eljárás lefolytatását, és a Szabályzat 36-38. §-ok, illetve a 40-63. §-ok szerint jár el.

Az előzetes vizsgálat megindítása, felfüggesztése; az etikai eljárás elrendelésének elutasítása vagy megalapozása

23. § Szolgálati vagy etikai szabályszegés elkövetése miatti panasz bejelentését követően előzetes vizsgálat lefolytatása kezdeményezhető akkor, amennyiben a rendelkezésre álló adatok a megalapozott gyanút egyértelműen nem támasztják alá, vagy kétség merült fel a cselekmény minőségéről.

24. § Az előzetes vizsgálatot írásos formában az OPSZ elnöke vagy az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) rendelheti el.

25. § Az előzetes vizsgálatot az OPSZ Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) által kijelölt Etikai Bizottsági tag (továbbiakban: vizsgálatvezető) és az OPSZ Igazgatási Szervezet etikai referense végzi.

26. § Az előzetes vizsgálat elrendeléséről a vizsgálatvezető az etikai referens útján haladéktalanul értesíti a (nem névtelen) bejelentőt és az érintett polgárőrt.

27. § Az előzetes vizsgálatot 30 nap alatt be kell fejezni, ezt a határidőt indokolt esetben, egyszeri alkalommal további 30 nappal az OPSZ Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) meghosszabbíthatja.

28. § A vizsgálatvezető a bejelentőtől további adatot kérhet, a tényállás megállapításához szükséges iratokat megtekintheti, azokról másolatokat készíthet, a helyszínt megtekintheti, a szolgálatot teljesítő és az ügyben érintett polgárőröket meghallgathatja, a szolgálati okmányokat ellenőrizheti.

29. § A vizsgálatvezető az előzetes vizsgálat lefolytatásáról összefoglaló jelentést készít.

30. § Az összefoglaló jelentés tartalmazza:

- a) a bejelentő, panasztevő nevét,
- b) a bejelentés, panasz időpontját,
- c) annak a polgárőrnek (ifjú polgárőrnek) a nevét, polgárőr (ifjú polgárőr) azonosítóját, polgárőr (ifjú polgárőr) igazolványa kiadásának időpontját és érvényességét, aki ellen a bejelentés, panasz irányul,
- d) a panasz, illetve a vizsgálat tárgyának meghatározását, (az etikai vagy szolgálati szabály megsértésének megvalósulását, annak időpontját, helyszínét,)
- e) a rendelkezésre álló információk alapján az etikai vagy szolgálati szabály megsértésének megalapozottságáról vagy alaptalanságáról szóló állásfoglalását és javaslatát az etikai eljárás elrendelésére vagy elutasítására, illetve ha még állásfoglalásra nincs mód, a felfüggesztésére.

31. § A vizsgálatvezető az előzetes vizsgálat lefolytatásáról készült összefoglaló jelentést átadja az Etikai Bizottság elnökének (elnökhelyettesének).

32. § Az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) az összefoglaló jelentés alapján – az OPSZ Elnökének tájékoztatása mellett – 15 munkanapon belül dönt:

- a) az előzetes vizsgálat felfüggesztéséről (Szabályzat 33. §), vagy
- b) az Etikai Bizottság előzetes egyetértése alapján – az etikai eljárás elrendelésének elutasításáról (Szabályzat 34. §), vagy
- c) az etikai eljárás lefolytatása elrendeléséről (Szabályzat 22. §).

33. § Az előzetes vizsgálat felfüggesztésének feltételeinél a Szabályzat 49. § a) pontban foglalt rendelkezést kell alkalmazni figyelemmel arra is, hogy az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) az előzetes vizsgálatot felfüggesztheti, ha az etikai eljárás lefolytatása

olyan előzetes kérdés elbírálásától függ, amelynek tárgyában az eljárás más hatóság hatáskörébe tartozik.

Az előzetes vizsgálat felfüggesztése ennek az eljárásnak a jogerős befejezéséig, de nem tovább, mint a cselekmény elkövetésétől számított egy évig tarthat.

34. § Az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) az etikai eljárás elrendelését elutasítja (Szabályzat 35.-37. §-ok és 38 § a), b), d), f) pontok alkalmazásával), ha

- a) az, akire a panasz irányul, a cselekményt nem polgárőrként (ifjú polgárőrként) követte el, vagy a bejelentést követően a polgárőr (ifjú polgárőr) státusza megszűnt;
- b) az OPSZ-nek a szolgálati vagy etikai szabályszegés tudomására jutásától számított 3 hónap vagy a cselekmény elkövetésétől számított 1 év eltelt;
- c) a bejelentett cselekmény nem etikai vétség, sem szolgálati szabályszegés;
- d) az etikai vétség elkövetése az előzetes vizsgálati eljárásban rendelkezésre álló adatokból nem valószínűsíthető;

35. § Az etikai eljárás elrendelését elutasító döntés ellen fellebbezésnek helye nincs; ugyanabban az ügyben tett újabb bejelentést az Etika Bizottság elnöke (elnökhelyettese) elutasítja, kivéve, ha az ügygel kapcsolatban új körülmény merül fel.

36. § Az Etika Bizottság elnöke (elnökhelyettese) döntéseit az etikai eljárás elutasításáról vagy elrendeléséről írásbeli indokolással ellátott feljegyzésbe foglalja.

37. § Az Etika Bizottság elnöke (elnökhelyettese) a Szabályzat 36. §-a szerinti döntésről szóló feljegyzést értesítési formában megküldi az eljárás alá vont polgárőrnek, (ifjú polgárőrnek és törvényes képviselőjének), a (nem névtelen) panaszt tevőnek (bejelentőnek), illetve a döntéssel érintett más személynek – amennyiben az érintett azt kérte.

38. § Az etikai eljárás elrendeléséről szóló értesítésnek tartalmaznia kell:

- a) annak az ismert polgárőrnek (ifjú polgárőrnek) a nevét, (ifjú polgárőr) azonosítóját, aki ellen a bejelentés, panasz irányul;
- b) annak közlését, hogy a döntés ellen fellebbezésnek helye nincs;
- c) az eljárás alá vont polgárőrnek (ifjú polgárőrnek és törvényes képviselőjének) a kioktatását a képviselő igénybevételeének lehetőségére, az eljárás iratainak megismerésére vonatkozó és a bizonyítással kapcsolatos észrevételezési és indítványozási jogára (Szabályzat 41. §);
- d) a bejelentő, panasztevő nevét, megjelölését; a bejelentés, panasz időpontját;

- e) a panasz, illetve a vizsgálat tárgyának meghatározását (az etikai vagy szolgálati szabály megsértésének tényállását, időpontját, helyszínét);
- f) amennyiben szükségessé vált az előzetes vizsgálat, annak elrendelésének időpontját;
- g) a rendelkezésre álló információk alapján a tényállás megállapítására szolgáló, etikai vagy szolgálati szabály megsértésének megjelölését és megalapozottságát.

39. § Az előzetes vizsgálat felfüggesztését az Etika Bizottság elnöke (elnökhelyettese) feljegyzésbe foglalja, és erről értesíti a panasz (nem névtelen) bejelentőjét.

Az Etikai Bizottság eljárási rendje

40. § Az Etikai Bizottság etikai vagy szolgálati vétség esetén az etikai eljárás lefolytatását elrendelő döntés alapján tárgyalást tart. A kizűzött tárgyalásra meg kell idézni az eljárás alá vont polgárort (ifjú polgárort és törvényes képviselőjét), egyben tájékoztatni kell a távolmaradás jogi következményeiről a Pötv. 24. § (8) bekezdésében foglaltak szerint. A vizsgálatvezető részvétele az előzetes vizsgálat alapján a tárgyaláson kötelező, egyéb eljárásokba bevonható, az idézéssel egyidejűleg értesítendő.

41. § Az eljárás alá vont polgárör (ifjú polgárör és törvényes képviselője) az eljárás során képviselőt vehet igénybe, a bizonyítékokat megismerheti, nyilatkozatot tehet, az iratokba betekinthez, azokról másolatot kérhet, a tanúhoz, szakértőhöz kérdést intézhet, bizonyítási indítványt terjeszthet elő, az eljárási cselekménynél jelen lehet a Pötv. 24. § (7) bekezdése alapján.

42. § Tárgyalás és egyéb eljárási cselekmények az etikai eljárásban

- a) A tárgyalást az Etikai Bizottság elnöke vezeti, akadályoztatása esetén az Etikai Bizottság elnökhelyettese.
- b) Ha folyt előzetes vizsgálat, az annak során beszerzett bármely adat, információ az etikai eljárás során felhasználható, kivéve az eljárás alá vont polgárör előzetes vizsgálatban adott nyilatkozatát.
- c) A tárgyalás keretében meg kell hallgatni az eljárás alá vont polgárort, (ifjú polgárort és annak törvényes képviselőjét), továbbá amennyiben volt előzetes vizsgálat, a vizsgálatvezetőt és azt, akinek a meghallgatását az Etikai Bizottság szükségesnek tartja.
- d) A tényállás tisztázásához szükséges eljárási cselekményeket (pl. az eljárás alá vont polgárör, a tanú, a szakértő meghallgatásának elvégzése, a helyszín megtekintése, a szemletárgy megsemlélése stb.) az Etikai Bizottság elnökének

(elnökhelyettesének) a felügyeletével az Etikai Bizottság egyes kijelölt tagjai önállóan is foganatosíthatják;

- e) az eljárás alá vont személy meghallgatását azonban az Etikai Bizottság elnöke vagy az Etikai Bizottság elnökhelyettese közvetlenül vezeti.

43. § A Szabályzat 42. § szerinti tárgyalásról és egyéb eljárási cselekményekről az azokat foganatosító jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza:

- a) az OPSZ Etikai Bizottság megnevezését, az ügy tárgyát és az ügyiratszámot,
- b) az eljárási cselekményben érintett személy nevét és a megadott értesítési címét vagy egyéb elérési lehetőségét – polgárőr, ifjú polgárőr esetén annak nevét és polgárőri azonosítóját (személyazonosítására szolgáló adatot),
- c) az eljárási cselekményben érintett személy jogaira és kötelességeire való figyelmeztetés megtörténtét (Szabályzat 41. §),
- d) az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat, a tárgyalás, illetve az eljárási cselekmények során tapasztalt, az ügy eldöntése szempontjából lényeges körülményeket és megállapításokat, észrevételeiket.
- e) a jegyzőkönyv készítésének helyét és időpontját, valamint
- f) az eljárási cselekményben érintett személy, az eljárási képességgel nem rendelkező személy képviselője, az eljáró ügyintéző és a jegyzőkönyvvezető oldalankénti aláírását.

44. § Az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) egy alkalommal, 15 napos határidővel a tárgyalást elhalaszthatja, és a vizsgálat kiegészítését, további eljárási cselekmények lefolytatását rendelheti el, amennyiben a rendelkezésre álló adatok alapján az ügy döntéshozatalra még nem alkalmas.

45. § Amennyiben az Etikai Bizottság az etikai eljárásban beszerzett adatok és bizonyítékok alapján megállapítja a felróható cselekménynek polgárőr (ifjú polgárőr) által történt, tényállásszerű elkövetését vagy az etikai eljárás megszüntetésének okát, az etikai eljárást befejezi.

Amennyiben az etikai eljárás megszüntetésére nem kerül sor, az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) az etikai eljárás befejezéséről értesíti az eljárás alá vont polgárőrt (ifjú polgárőrt és törvényes képviselőjét) abból a célból, hogy az eljárási iratokat 8 napon belül – előzetesen egyeztetett időpontban az OPSZ székhelyén – megtekinthesse, aki ha további indítványt tesz, az Etikai Bizottság annak teljesítése vagy megalapozott elutasítása után fejezi be az etikai eljárást.

Az etikai referens (vagy az Etikai Bizottság tagja) az iratismertetést és az esetleges indítványt jegyzőkönyvbe foglalja.

46. § Az Etikai Bizottság a polgárőrnek (ifjú polgárőrnek) felróható cselekmény tárgyi súlyát, az azzal esetlegesen okozott kárt, hírnévrontást, valamint azt, ha az eljárás alá vont polgárőrt (ifjú polgárőrt) az Etikai Bizottság egy éven belül már elmarasztaló etikai intézkedéssel sújtotta, gondosan mérlegelve dönt a vele szemben alkalmazható etikai intézkedésről.

47. § Etikai Bizottság által alkalmazható etikai intézkedéseket a Pötv. határozza meg.

48. § Az Etikai Bizottság az etikai eljárást megszünteti:

- a) az eljárás alá vont meghalt, vagy a polgárőr státusza megszűnt,
- b) a cselekmény nem etikai/szolgálati vétség, vagy azt nem az eljárás alá vont követte el,
- c) a cselekmény elkövetése óta 1 év eltelt.

49. § Az Etikai Bizottság az etikai eljárást felfüggeszti, ha:

- a) az etikai vétség megállapítását vagy annak kizárását más hatóság előtt folyamatban lévő eljárás befolyásolja,
- b) az eljárás alá vont ismeretlen helyen, tartósan külföldön tartózkodik, tartós betegségben szenved, vagy egyéb módon akadályozva van.

50. § Az Etikai Bizottság az etikai eljárást felfüggesztheti, ha az etikai eljárás lefolytatása olyan előzetes kérdés elbírálásától függ, amelynek tárgyában az eljárás más hatóság hatáskörébe tartozik, az etikai eljárás felfüggesztése annak az eljárásnak a jogerős befejezéséig tarthat.

51. § Az etikai eljárás felfüggesztése (Szabályzat 49.-50. § eseteiben) a cselekmény elkövetésétől számított egy évig tarthat.

52. § Az összesen 9 fős Etikai Bizottság határozatképes, ha az Etikai Bizottság elnökével vagy elnökhelyettesével együtt legalább 5 fő jelen van.

53. § Az Etikai Bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

54. § Az Etikai Bizottság elnöke egyszerű megítélésű ügyben lefolytatott etikai eljárásban – **etikai intézkedés** alkalmazásáról, ha az etikai eljárás alá vont személy megbánó beismerést tanúsított, vagy az etikai eljárás megszüntetéséről – kezdeményezheti az Etikai Bizottság döntésének bizottsági ülésen kívül, távszavazással történő meghozatalát:

- a) az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) a távszavazásra tett javaslatot és a számmal megjelölt határozat-tervezetet, benne a részletes indokolással írásban – elektronikus úton – megküldi az Etikai Bizottság tagjai részére;
- b) az Etikai Bizottság tagjai a számmal megjelölt határozat-tervezetre irányuló igen (elfogadó) vagy nem (elutasító) szavazatukat saját aláírásukkal ellátva elektronikus úton küldött levélben vagy szóban (személyesen vagy telefonon) közlik az etikai referenssel;
- c) a távszavazás útján történt határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazat beérkezik a megadott, legfeljebb 24 órás határidő alatt, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte (5 fő) a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

55. § Az Etikai Bizottság által lefolytatott etikai eljárásban hozott döntésről:

- a) az alkalmazott etikai intézkedéséről vagy
- b) az etikai eljárás megszüntetéséről

jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható az Etika Bizottság döntése és a határozatot támogató, illetve ellenző bizottsági tagok számaránya.

A döntésről szóló jegyzőkönyvet az etikai referens készíti, és az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) és két hitelesítő bizottsági tag írja alá, és amennyiben a döntést távszavazási eljárással hozták, a jegyzőkönyvet az Etikai Bizottság tagjainak meg kell küldeni.

56. § Az Etikai Bizottság a Szabályzat 55. § szerinti döntéseit írásbeli indokolással ellátott határozatba foglalja, amelyet az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) ír alá.

57. § Az Etikai Bizottság által lefolytatott etikai eljárásban hozott határozatnak tartalmaznia kell:

- a) az OPSZ Etikai Bizottság megnevezését, az ügy számát és ügyintézőjének nevét,
- b) a bejelentő ügyfél nevét és a beadványában megadott értesítési címét, illetve a kötelezett – polgárőr, ifjú polgárőr – nevét és polgárőri azonosítóját (személyazonosítására szolgáló adatot),
- c) az ügy tárgyának megjelölését,
- d) a rendelkező részben
 - da) az Etikai Bizottság döntését,
 - db) továbbá a jogorvoslat lehetőségéről, benyújtásának helyéről és határidejéről való tájékoztatást (Pótv. 25. § (3) bekezdés és a Szabályzat 59. § szerint),
- e) az indokolásban
 - ea) a megállapított tényállást és az annak alapjául elfogadott bizonyítékokat,

- eb) azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján az Etikai Bizottság a határozatot hozta,
- ec) az Etikai Bizottság hatáskörét és illetékességét megállapító jogszabályra történő utalást,
- f) a döntéshozatal helyét és idejét, a hatáskör gyakorlójának (Etikai Bizottság elnöke vagy elnökhelyettese) nevét, hivatali beosztását, valamint a döntés kiadmányozójának (OPSZ Igazgatási Szervezet vezetőjének) a nevét, hivatali beosztását, ha az nem azonos a hatáskör gyakorlójával,
- g) a döntés kiadmányozójának aláírását és az Etikai Bizottság bélyegző-lenyomatát.

58. § A határozatot a meghozataltól számított 3 napon belül a Pötv. 24. § (11) bekezdése alapján megküldi az eljárás alá vont polgárőrnek, (ifjú polgárőrnek és törvényes képviselőjének), a panaszt tevőnek, illetve a határozattal érintett más személy részére – amennyiben az érintett azt kérte.

59. § Az Etikai Bizottság által lefolytatott eljárásban hozott határozat ellen (Szabályzat 55. §) a kézbesítéstől számított 30 napon belül a panaszt tevő, az etikai eljárás alá vont polgárőr (ifjú polgárőr és törvényes képviselője), valamint más, a határozattal érintett személy bírósághoz fordulhat (Pötv. 25. § (3) bekezdés).

60. § Az Etikai Bizottság az etikai eljárás felfüggesztéséről hozott döntését az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) feljegyzésbe foglalja, és erről írásban értesíti az eljárás alá vont polgárőrt (ifjú polgárőrt és törvényes képviselőjét), és a panasz (nem névtelen) bejelentőjét.

61. § Az etikai eljárás során felvett személyes adatok törlését az adatkezelés célhoz kötöttsége időtartamának lejáta után, de legkésőbb 2 év elteltével az Etikai Bizottság elnöke tájékoztatása mellett az etikai referens elvégzi.

62. § Az etikai ügyekben a szükséges iratok (pl. jegyzőkönyvek, feljegyzések, értesítési, megkeresési levelek és határozatok tervezeteinek) elkészítését és kezelését az etikai referens – az OPSZ igazgatási elnökhelyettes és az OPSZ igazgatási vezető szakmai felügyelete és iránymutatása mellett – az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) irányításával, illetve utasítása alapján végzi.

63. § Az Etikai Bizottság elnöke (elnökhelyettese) az etikai ügyekben hozott határozatokat és a közbeni intézkedéseket, hivatalos feljegyzéseket tájékoztatás végett folyamatosan megküldi az OPSZ elnökének.

Záró rendelkezések

64. § Az elfogultság megállapításánál figyelembe veendő szempontok:

Az elfogultság minden olyan átfogó ok, amelyek nevesítése sokféleségük folytán nem lehetséges, ezért külön vizsgálendő maga az elfogultság alapjául szolgáló tény valósága, valamint az, hogy ez a körülmény alkalmas-e az elfogultság megalapozására.

Az elfogultság alapjául felhozott tény valósága mellett azt is vizsgálni kell, hogy az milyen hatással van az etikai vizsgálat elrendelésére, lefolytatására, illetve a döntéshozatalban részt vevő személyre, és hogy eredményezi-e annak elfogultságát vagy sem. Következésképpen az elfogultsági kifogás felől való döntés mérlegelést igényel.

65. § A mérlegelésnél irányadó szempontok a következők lehetnek:

- a) Az elfogultság csak konkrét, alapos ok fennállása esetén állapítható meg, ezért az elfogultság megállapítására irányuló kérelem elutasításának van helye, ha az csak általánosságban utal az eljáró személy elfogultságára.
- b) Megalapozza az elfogultsági kérelem helytállóságát az, ha az eljáró személy és az eljárás alá vont között nyilvánvalóan érdekellentét áll fenn, továbbá, ha az etikai eljárás az eljáró személy jogaira vagy kötelességeire bármely oknál fogva kihatással van.
- c) Ki lehet zárni elfogultság alapján az eljárásból azt a személyt, aki bár nem hozzátartozója az eljárás alá vontnak, de vele szoros kapcsolatban áll (például barátja, munkatársa, üzlettársa, keresztszülője vagy gyermeke, illetve perbeli fele, „ellenfele” stb.)

66. § Az adatok zárt kezelése

- a) Az adatok zárt kezelésére irányuló indokolt kérelem esetén az Etikai Bizottság elnöke (elnök-helyettese) elrendeli a tanú, a tolmács, a szemletárgy birtokosa és a hivatalból eljárást kezdeményező személy természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését, ha az adatok zárt kezelése iránti kérelmet előterjesztő valószínűsíti, hogy őt az eljárásban való közreműködése miatt súlyosan hátrányos következmény érheti. Az erről szóló döntést kizárólag a kérelmet előterjesztővel kell közölni.
- b) A nevet és a lakcímet az OPSZ Igazgatási Szervezet az ügy iratai között elkülönítve, zártan kezeli. Az etikai referens biztosítja, hogy a zártan kezelt adatok az eljárási cselekmények során ne váljanak megismerhetővé.
- c) A zártan kezelt adatok megismerésére csak az ügyintéző, a jegyzőkönyvvezető és a leíró, az Etikai Bizottság elnöke (elnök-helyettese), a felügyeleti szerv, valamint a

fellebbezés elbírálására jogosult hatóság erre felhatalmazott ügyintézője és vezetője, az illetékes ügyész és a bírósági felülvizsgálat során eljáró bíró jogosult.

- d) Az irat-betekintési jog biztosítása érdekében az etikai referens – a jogszabályban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek egyebekben megfelelő – kivonatot készít az eljárás során keletkezett iratról akként, hogy abból az a) pontban meghatározott személy kilétére vonatkozóan következtetés ne legyen levonható.

67. § A polgárőr egyesületek polgárőr és ifjú polgárőr tagjai a polgárőr, illetve ifjú polgárőr igazolványuk igénylésekor nyilatkozatot írnak alá, amellyel elismerik, hogy az OPSZ Etikai Szabályzatának rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik. A Szabályzat előírásai betartásának ellenőrzéséért az egyesületek vezetői a felelősek.

68. § A polgárőr egyesületek polgárőr és ifjú polgárőr tagjai jelen Szabályzat rendelkezéseit kötelező oktatás keretében haladéktalanul megismerik, amely oktatáson nyilatkozatot írnak alá arról, hogy az OPSZ Etikai Szabályzatának rendelkezéseit megismerték, azokat megértették, és magukra nézve kötelező érvényűnek tekintik. Az oktatás megtartásáért az egyesületek vezetői a felelősek.

69. § Jelen Szabályzatot az elfogadást követően az OPSZ a hivatalos honlapján [/www.opsz.hu/](http://www.opsz.hu/) közzéteszi. A tagszervezetek, területi szövetségek és a polgárőr egyesületek haladéktalanul ismertetik saját tagjaikkal.

70. § Az OPSZ Elnöksége 2016. május 6. napján megtartott ülésén az ELN/45/2016. számú határozatával módosította, illetőleg elfogadta a jelen OPSZ ETIKAI SZABÁLYZATOT, amely 2016. június 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2016. június 1-jén.




DR. TÚRÓS ANDRÁS
OPSZ elnök