



ORSZÁGOS POLGÁRŐR SZÖVETSÉG

Levél cím: 1077 Budapest,
Király u. 71.
Telefon: 441-1827
441-1794
Fax: 441-1821
BM-tel: 21-248
BM-fax: 21-232
E-mail: kozpontiroda@opsz.hu

„KICSIT TÖBBET, KICSIT JOBBAN”

INTÉZKEDÉSI TERV

A 2014. 03. 30-i OPSZ KÖZGYŰLÉSEN MEGHATÁROZOTT BELÜGYMINISZTERI ELVÁRÁSOK ÉS JAVASOLT FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁRA

A 2013. évet értékelő közgyűlésen a küldöttek egyhangúlag elfogadták az előterjesztett beszámolókat és a 2014. évre vonatkozó Munka-, Feladat- és Költségvetési Terveket. A **Belügyminiszter úr** hozzászólásában **elismerését és köszönetét fejezte ki** a közjó érdekében kifejtett önkéntes és áldozatos polgárőr tevékenységért és megerősítette a polgárőrség, a polgárőrök közrend és közbiztonság fenntartásában való közreműködésének szükségességét. A Kormány és a Rendőrség, valamint a személyes támogatásának hangsúlyozása mellett **javaslatokat és ajánlásokat fogalmazott meg**, amelyek végrehajtására az OPSZ elnöksége az alábbiakban intézkedik:

1. Az OPSZ szervezeti struktúrájának, a megyei/fővárosi szövetségek és egyesületek szervezeti kereteinek megerősítése, a közterületi szolgálatot ellátó **polgárőrök létszámának növelése** (elérendő cél: legalább 60000 fő rendelkezzen új típusú polgárőr igazolvánnyal), a működési feltételek arányos javítása:
 - a) Járási koordinátorok (küldöttek) továbbképzése, negyedéves (féléves) regionális fórumok megtartása.
Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. december 20., folyamatos
 - b) Az egyesületek létszámának bővítése, új egyesületek (települési csoportok, egyetemi polgárőr egyesületek) megalakításának támogatása, népszerűsítő rendezvények megszervezése, az elért eredmények hatékonyabb, széleskörű megjelenítése a médiában. Elérendő cél, hogy minden településen működjön polgárőr egyesület vagy csoport.
Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. december 20., folyamatos

- c) Formaruha és láthatósági (fényvisszaverő) mellény központi (törvény által meghatározott¹) biztosításának ütemezése, az ellátás felgyorsítása valamint az egyesületek mobilitásának fejlesztése (motorkerékpárok, kerékpárok beszerzése)
Felelős: OPSZ gazdasági-pénzügyi elnökhelyettes,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. december 20., folyamatos

2. A **polgárőrök szolgálati óraszámának növelése** érdekében ösztönző módszerek, új egyéni elismerési formák (oklevél, jelvény, köszönő levél, magazinban és honlapon való népszerűsítés...) bevezetése és alkalmazása.

Elérendő cél, hogy polgárőrök szolgálati óráinak éves átlaga elérje a 180-200 órát.

- Felelős: OPSZ szakmai alelnök,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos

3. Az idős, egyedül élő és segítségre szoruló polgártársaink védelme és életminőségük javítása érdekében hosszútávon tervezzük és az egyesületeknek állandó feladatként ajánljuk a **„Tiszteletet az éveknél, biztonságot az időseknek” polgárőr programot**:

- a) Az OPSZ elnöksége értékelje a program eddigi tapasztalatait és aktualizálja azt, foglalmazzon meg ajánlásokat, biztosítsa az eddigi jó gyakorlatok megismertetését minden egyesület számára.

- Felelős: OPSZ karitatív alelnök,
Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos

- b) A lakosság – kiemelten a rászorultak – körében, az együttműködőkkel közösen, összehangoltan meg kell ismertetni a programot, központi szórólap megterveztetésével és felhasználásával népszerűsíteni kell a polgárőrök által nyújtható lehetőségeket. Központi-, területi- és helyi (egyesületi) szintekre meghatározott kommunikációs tervet kell készíteni és végrehajtani.

- Felelős: OPSZ karitatív alelnök,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos

- c) Fel kell mérni a kapcsolattartás (riasztás, segélykérés) technikai eszközeinek körét és költséghatékony beszerzési és alkalmazási lehetőségeket. A központi ellátás lehetőségeire ütemtervet, a megyei/fővárosi és egyesületi beszerzésekre és alkalmazásra ajánlást kell készíteni.

- Felelős: OPSZ gazdasági-pénzügyi elnökhelyettes,
OPSZ karitatív alelnök,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök
Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos

4. A bűnügyi fertőzöttség statisztikai adatai és a településeken élők (intézmények) szubjektív biztonságérzetét vizsgáló felmérések, valamint a rendőrségi és önkormányzati ajánlások figyelembevételével tovább folytatjuk, bővítjük a „100x100 biztonság” programot.

¹ 2011. évi CLXV. törvény a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól 26. § (1) b) és c) pont

- a) Az OPSZ - a megyei/fővárosi és egyesületi vezetők az együttműködők egyetértésével - újabb 100 település /megyénként 5 település/ kijelölésével a második félévben elindítja a „**200x100 biztonság**” programot.
 Felelős: OPSZ szakmai alelnök,
 megyei/fővárosi MPSZ elnökök
 Határidő: 2014. augusztus 31., folyamatos
- b) A programban érintett önkormányzati és egyesületi vezetők, valamint a KMB rendőrök felkészítő programját az OPSZ szervezi, a résztvevő egyesületek kiemelt támogatását a megyei/fővárosi szövetségek biztosítják.
 Felelős: OPSZ szakmai alelnök,
 megyei/fővárosi MPSZ elnökök
 Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos
5. Az Országos Rendőrfőkapitány úrral közösen - különös tekintettel az önkormányzati választásokra, júliustól szeptemberig bezárólag - **regionális fórumokat** szervezünk a külterületek biztonságával kapcsolatban. Áttekintjük, hogy mit sikerült elindítani, megvalósítani és hol kell segítséget nyújtani, módosítani a „Külterületek biztonságáért” programon.
 Felelős: OPSZ szakmai alelnök,
 megyei/fővárosi MPSZ elnökök
 Határidő: 2014. november 30
6. Folytatjuk a polgárőrök **képzési**, oktatási rendszerének és oktatási és módszertani **anyagának korszerűsítését**, segédletek kidolgozását és biztosítjuk azok elérhetőségét.
- a) **Alap** (minimális) **kiképzési program** (jegyzet) kidolgozása a belépő polgárőrök számára, olyan részletességgel, amely alapján az egyesületek vezetői a helyi rendőri szerv segítségével végrehajthatják az alapképzést.
 Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
 Határidő: 2014. szeptember 30.
- b) **Speciális felkészítések** (továbbképzések) központi és területi szintű végrehajtása a Képzési Terv szerint. Központi (egységes) ajánlás kidolgozása a jelzőőri feladatok, a térfigyelő kamera rendszer működtetésében való közreműködés és a vegyi eszköz használatának szabályairól, valamint a gépjárművek üzemeltetési követelményeiről, a vízi-, légi- és lovas járőrszolgálat speciális szabályairól.
 Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
 OPSZ szakmai alelnök
 Határidő: 2014. szeptember 30.
- c) A **vezetőképzés** központi megszervezése, a Polgárőr Akadémia kialakítása és beindítása a Nemzeti Közszerzési Egyetem támogatásával.
 Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
 OPSZ Tudományos Tanács elnöke
 Határidő: 2014. szeptember 30., folyamatos
- d) Ajánlás (tananyag) kidolgozása a polgárőrségről, a **tanintézeti** rendészeti **képzésben** (továbbképzésben) résztvevők számára.
 Felelős: OPSZ oktatási elnökhelyettes,
 Határidő: 2014. szeptember 30.

7. A Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiában megfogalmazott **polgárőr partnerségi feladatok** megismertetése az egyesületi vezetőkkel, a végrehajtás módszertani segítése és támogatása, valamint kiemelt programok meghirdetése, támogatása és értékelése.

Felelős: OPSZ szakmai alelnök,
megyei/fővárosi MPSZ elnökök

Határidő: 2014. szeptember 30.

Megjegyzés:

Az Intézkedési Tervben szereplő feladatokat az OPSZ II. féléves Munkatervében szerepeltetni kell.

B u d a p e s t, 2014. május 27.

*Dr. Túrós András sk.
elnök*