



## **ORSZÁGOS POLGÁRŐR SZÖVETSÉG**

### **KÁRTYAKIBOCSÁTÓI SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZATA**

**2020.**

## TARTALOM

<b>I. KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK .....</b>	<b>3</b>
1. AZ 2011. ÉVI CLXV. TÖRVÉNY A POLGÁRŐRSÉGRŐL ÉS A POLGÁRŐRI TEVÉKENYSÉG SZABÁLYAIRÓL (A TOVÁBBIKBAN: PÖTV.) .....	3
1.1. <i>A polgárőri tevékenység költségvetési támogatásának elosztásirendjéről, a     polgárőr igazolvány formátumáról és a kapcsolódó igazgatási     szolgáltatási díjról szóló 15/2012. (IV. 3.) BM rendelet.....</i>	4
2. A 2014. ÉVI LXXXIII. TÖRVÉNY AZ EGYSÉGES ELEKTRONIKUSKÁRTYA-KIBOCSÁTÁSI KERETRENDSZERRŐL (A TOVÁBBIKBAN: NEKTV.) .....	4
2.1. <i>Az egységes elektronikuskártya-kibocsátási keretrendszerrel szóló,     2014. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 304/2017. (X.27.)     Kormányrendelet (a továbbiakban: NEKvhr.) .....</i>	5
<b>II. A KÁRTYAKIBOCSÁTÓI SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZAT TARTALMI ELEMEI .....</b>	<b>6</b>
1. A KÁRTYAKIBOCSÁTÓ MEGNEVEZÉSE, SZEREPKÖRÉNEK MEGJELÖLÉSE, A MŰKÖDTETŐ MEGNEVEZÉSE ÉS ELÉRHETŐSÉGE .....	6
2. A KÁRTYAKIBOCSÁTÓ NEK KERETÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉGÉNEK LEÍRÁSA .....	6
2.1. <i>A felhasználó által a NEK-kártyával igénybe vehető szolgáltatások köre ...</i>	7
2.1.1. A szolgáltatások igénybevételének feltételei .....	8
2.1.2. A szolgáltatások igénybevételének díja vagy egyéb költsége .....	8
2.1.3. A kezelt adatok meghatározása .....	8
2.1.4. Fogatosított adatvédelmi intézkedések meghatározása .....	9
2.1.5. A jogosulatlan kártyafelhasználáskor alkalmazandó szabályok.....	11
2.1.6. A NEKvhr. 21. §-ban foglalt eljárás rendje .....	11
3. A PANASZKEZELÉS ÉS ANNAK FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA .....	12
4. A SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZAT NEM TARTALMAZ NEM NYILVÁNOS RÉSZT .....	12

## I. KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK

### 1. A 2011. évi CLXV. törvény a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól (a továbbiakban: Pötv.)

9. § (1) Az Országos Polgárőr Szövetség közigazgatási hatósági feladatként

- a) kiadja a polgárőr tevékenység végzésére jogosító igazolványt (a továbbiakban: polgárőr igazolvány), amely igazgatási szolgáltatási díjmentes,
- b) nyilvántartást vezet a kiadott polgárőr igazolványokról és ifjú polgárőr igazolványokról, a kiadásuk alapjául szolgáló, a 10. § (3) bekezdésében és a 9/A. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek igazolásához szükséges adatokról, az adatváltásról, a polgárőr szolgálat ellátására jogosultakról, a polgárőr igazolvány és az ifjú polgárőr igazolvány visszavonásáról, bevonásáról,

11. § (1) A polgárőr a 3. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott alap- és kiegészítő feladatokat kizárólag polgárőr igazolvány birtokában láthatja el.

Az Országos Polgárőr Szövetség a polgárőr és az ifjú polgárőr igazolványt az egységes elektronikuskártya-kibocsátási keretrendszerrel szóló 2014. évi LXXXIII. törvény szerinti kártyakibocsátóként adja ki.

Az Országos Polgárőr Szövetség által kibocsátott polgárőr igazolvány és ifjú polgárőr igazolvány a szervezethez való tartozás közhiteles igazolására szolgáló okmány, amely megfelel a törvény felhatalmazása alapján kiadott, jogszabályban meghatározott műszaki, technológiai és biztonsági előírásoknak.

A polgárőr és az ifjú polgárőr igazolvány formátumát a rendészetért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

(2) A polgárőr igazolvány\*, illetve az ifjú polgárőr igazolvány\* kiadását a polgárőr egyesületbe történő belépését követően a polgárőr egyesület az Országos Polgárőr Szövetségtől kérelmezi a tagja számára. A kérelemhez mellékelni kell a tag által önkéntesen rendelkezésre bocsátott természetes személyazonosító adatokat, a lakcímét igazoló hatósági igazolvány másolatát, továbbá a 10. § (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott feltételek megállapításához szükséges, a polgárőr által a Polgári Törvénykönyv szerint tett jognyilatkozatot, illetve a 9/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltétel megállapításához szükséges, az ifjú polgárőr által a Polgári Törvénykönyv szerint tett jognyilatkozatot.

(3) Az Országos Polgárőr Szövetség a polgárőr igazolványt, illetve az ifjú polgárőr igazolványt a kiállítására irányuló kérelem beérkezését követő 30 napon belül adja ki.

(4) Az Országos Polgárőr Szövetség által kibocsátott polgárőr igazolvány tartalmazza a) a polgárőr aa) családi és utónevét,

---

\* A polgárőr- és az ifjú polgárőr igazolvány jelen szabályzat értelmezésében NEK-kártya (1. sz. melléklet)

- ab) fényképét, ac) azonosító számát,*
  - b) a polgárőr egyesület nevét és székhelyének megjelölését,*
  - c) az Országos Polgárőr Szövetség mint kibocsátó megnevezését,*
  - d) a polgárőr igazolvány egyedi azonosítóját, valamint*
  - e) a 10. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő polgárőr esetén, hogy közterületi járőr- és figyelőszolgálat, valamint jelzőőri tevékenység ellátására jogosult.*
- (4a) Az Országos Polgárőr Szövetség által kibocsátott ifjú polgárőr igazolvány tartalmazza*
- a) az ifjú polgárőr aa) családi és utónevét, ab) fényképét, ac) azonosító számát,*
  - b) a polgárőr egyesület nevét és székhelyének megjelölését,*
  - c) az Országos Polgárőr Szövetség mint kibocsátó megnevezését,*
  - d) az ifjú polgárőr igazolvány egyedi azonosítóját, valamint*
  - e) az „ifjú polgárőr” feliratot.*
- (5) A polgárőr igazolvány visszavonásig érvényes. Az ifjú polgárőr igazolvány visszavonásig, de legfeljebb az ifjú polgárőr 18. életévének betöltéséig érvényes.*

**1.1. A polgárőri tevékenység költségvetési támogatásának elosztásirendjéről, a polgárőr igazolvány formátumáról és a kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjról szóló 15/2012. (IV. 3.) BM rendelet**

*6. § A polgárőr igazolvány, valamint az ifjú polgárőr igazolvány az ISO 7810 (1995) szabvány vagy ezzel egyenértékű más kritériumok alapján gyártott, egyedi grafikus mintázatú, műanyag kártyaigazolvány, amelynek mindkét oldalán kék, világoskék és fehér árnyalatú alnyomat található.*

**2. A 2014. évi LXXXIII. törvény az egységes elektronikuskártya-kibocsátási keretrendszeréről (a továbbiakban: NEKtv.)**

- 1. § (4) A NEK-hez kártyakibocsátóként az csatlakozhat, akit*
  - a) törvény vagy törvény felhatalmazása alapján jogszabály a csatlakozásra kijelölt,...*
- 13. § (1) bekezdés a) pontja alapján a kártyakibocsátó a működtetővel kötött szerződés alapján veheti igénybe a NEK szolgáltatásait, és teljesíthet szolgáltatásokat a NEKen keresztül a kártyaelfogadó, kártyafelhasználó és egyéb szereplő részére.*

*2.1. Az egységes elektronikuskártya-kibocsátási keretrendszerről szóló, 2014. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 304/2017. (X.27.) Kormányrendelet (a továbbiakban: NEKvhr.)*

A 18. § tartalmazza a kijelölt kártyakibocsátó csatlakozására vonatkozó szabályokat, amelynek értelmében:

*(1) A kijelölt kártyakibocsátó - a működtető egyetértésével - a kijelölésről szóló jogszabály hatálybalépését követő 60 napon belül **szolgáltatási szabályzatot** (a továbbiakban: **Szabályzat**) készít, és írásban - a NEKtv. 13. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott - **szerződést köt a működtetővel.***

A szolgáltatási szabályzat elkészítésére vonatkozó általános rendelkezéseket a NEKvhr 3. § foglalja magába, amelynek (2) bekezdése részletezi a szolgáltatási szabályzat tartalmát a kártyakibocsátóra vonatkozóan.

*(2) A szolgáltatási szabályzat tartalmazza:*

- a) az érintett szervezet NEK keretében ellátott szerepkörének megnevezését,*
- b) az érintett szervezet NEK-kel kapcsolatos tevékenységének leírását, így különösen az általa a NEK keretében nyújtott szolgáltatás igénybevételének feltételeit,*
- c) azon adatok megnevezését, melyek az érintett szervezetnek a NEK keretében nyújtott szolgáltatásának igénybevétele esetén a kezelésébe kerülnek,*

*(Szabályzat II.2.1.3. pont)*

- d) a c) pontban megjelölt adatok védelmével összefüggésben foganatosított intézkedéseket,*
- e) a panaszok kezelésének rendjét,*
- f) a NEK keretében nyújtott szolgáltatás igénybevétele esetén fizetendő díjat vagy egyéb költséget,*
- g) a nem nyilvános részek indokolással ellátott megjelölését,*
- h) a működtető megnevezését és elérhetőségét,*
- i) kártyakibocsátó esetén a jogosulatlan kártyafelhasználáskor alkalmazandó szabályokat, valamint a 21. §-ban foglalt eljárás rendjét,*

*(Szabályzat II.2.1.5. pont)*

- j) és megszemélyesítő esetén az egységes elektronikuskártya-kibocsátási keretrendszerről szóló 2014. évi LXXXIII. törvény végrehajtásához szükséges kapcsolódási, műszaki, technológiai, biztonsági előírásokról, követelményekről és a hitelesítési rendről szóló miniszteri rendeletben (a továbbiakban: miniszteri rendelet) foglaltakat.*

NEKvhr 3. § (3) bekezdés szerint a szolgáltatási szabályzat – a (2) bekezdés g) pontjában foglalt kivétellel – nyilvános dokumentum, amelyet jóváhagyást követően a kártyakibocsátó, a kártyaelfogadó és a megszemélyesítő a honlapján közzétesz.

## II. A KÁRTYAKIBOCSÁTÓI SZOLGÁLTATÁSI SZABÁLYZAT TARTALMI ELEMEI

### 1. A kártyakibocsátó megnevezése, szerepkörének megjelölése, a működtető megnevezése és elérhetősége

- A kártyakibocsátó megnevezése:  
**Országos Polgárőr Szövetség (továbbiakban: OPSZ)**
- A kártyakibocsátó szerepkörének megjelölése: **kijelölt kártyakibocsátó**
- A működtető megnevezése és elérhetősége:  
**Belügyminisztérium**  
**Cím: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.**  
**Postai cím: 1476 Budapest, Pf.: 281. Web:**  
**www.nek.gov.hu**  
**Email: nekinfo@nek.gov.hu**

### 2. A kártyakibocsátó NEK keretében végzett tevékenységének leírása

A Pótv. 9. § (1) bekezdés a) és b) pontjaira figyelemmel az Országos Polgárőr Szövetség közigazgatási hatósági feladatként (és mint kijelölt kártyakibocsátó) kiadja a polgárőr tevékenység végzésére jogosító igazolványt (a továbbiakban: polgárőr igazolvány), amely igazgatási szolgáltatási díjmentes.

Az Országos Polgárőr Szövetség nyilvántartást vezet a kiadott polgárőr- és ifjú polgárőr igazolványokról, a kiadásuk alapjául szolgáló, a Pótv. 10. § (3) bekezdésében és a 9/A. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek igazolásához szükséges adatokról, az adatváltozásról, a polgárőr szolgálat ellátására jogosultakról, a polgárőr igazolvány és az ifjú polgárőr igazolvány visszavonásáról, bevonásáról.

A polgárőr- és az ifjú polgárőr igazolvány formátumát a rendészetért felelős miniszter rendeletben állapította meg: „A polgárőr igazolvány, valamint az ifjú polgárőr igazolvány az ISO 7810 (1995) szabvány vagy ezzel egyenértékű más kritériumok alapján gyártott, egyedi grafikus mintázatú, műanyag kártyaigazolvány, amelynek mindkét oldalán kék, világoskék és fehér árnyalatú alnyomat található.”

Ennek figyelembe vételével a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete által kibocsátott okmányvédelmi rendszerterv alapján a polgárőr és ifjú polgárőr igazolvány

- *kibocsátója:* az Országos Polgárőr Szövetség
- *okmányvédelmi kategóriája:* B
- *formátuma:* az ISO/IEC 7810 szabványnak megfelelő, ID-1 méretű, többrétegű, melegen laminált műanyag kártya
- *alapanyaga:* optikai fehéritő-mentes, transzparens rétegekkel borított fehér műanyag fóliák, melyek vastagságát úgy kell meghatározni, hogy a meglemlinálást követően a kártya vastagsága a fenti szabvány által megadott tűréshatáron belül legyen; az alapanyag megválasztásánál figyelemmel kell lenni a kitöltés módszerére
- *festék:* Műszeresen és szabad szemmel is ellenőrizhető védelmet tartalmazó festék(ek) alkalmazása
- *grafika:* erre a célra tervezett, okmányvédelmi elemekkel kombinált grafikai rendszer

- nyomtatástechnika: direkt színeket felhasználó több szín ofszet nyomat. Írisz technika alkalmazása javasolt; OVI™ festék használata esetén a nyomtatáshoz szítanyomás megengedett; négy szín color technika használata nem megengedett
- sorszámozás: a kibocsátó által meghatározott számú karakter; a sorszámozást az okmány gyártójának a bianco igazolványok előállításánál kell végrehajtani, a megszemélyesítéssel egy lépésben nem történhet
- *additív védelmi elemek*: arcképcsere elleni védelmet biztosító megoldás használata kötelező; a bianco okmányokon az egyes gyártásokhoz tartozó nyomdai impresszumszámot is meg kell jeleníteni; bármely további okmányvédelmi megoldás is alkalmazható
- *kitöltés / adminisztrációs védelem*: a vizuális adatok megjelenítése lézergravírozással történik; az adminisztratív védelem elemeit, szabályait, a kitöltés rendszerét és az adattartalmat a kibocsátó határozza meg.

Az OPSZ a polgárőr- és ifjú polgárőr igazolványok kártyatestének az okmányvédelmi rendszerterv alapján történő gyártásával a Pénzjegynyomda Zrt.-t bízza meg.

A polgárőr- és ifjú polgárőr igazolvány megszemélyesítése az OPSZ mint megbízó és a Pénzjegynyomda Zrt. mint megbízott között érvényben lévő *Megbízási keretszerződés* alapján történik.

A polgárőr- és ifjú polgárőr igazolvány igényléséhez, kiadásához és nyilvántartásához a szolgáltató által biztosított biztosított Poszeidon rendszer adja az informatikai keretet.

A Pótv. 11. § (2) bekezdése szerint „A polgárőr igazolvány, illetve az ifjú polgárőr igazolvány kiadását a polgárőr egyesületbe történő belépését követően a polgárőr egyesület az Országos Polgárőr Szövetségtől kérelmezi a tagja számára.

[A kérelemhez mellékelni kell a tag által önkéntesen rendelkezésre bocsátott természetes személyazonosító adatokat, a lakcímét igazoló hatósági igazolvány másolatát, továbbá a Pótv. 10. § (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott feltételek megállapításához szükséges, a polgárőr által a Polgári Törvénykönyv szerint tett jognyilatkozatot, illetve a Pótv. 9/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltétel megállapításához szükséges, az ifjú polgárőr által a Polgári Törvénykönyv szerint tett jognyilatkozatot.]

A kártyakibocsátásra vonatkozóan a NEKtv. 16. § (1), (2) és (4) bekezdései további előírásokat tartalmaznak, melyek az alábbiak:

### **2.1. A felhasználó által a NEK-kártyával igénybe vehető szolgáltatások köre**

*A kártyakibocsátó az adott kártya tekintetében ügyfél-tájékoztatót készít, amelyben – a szolgáltatási szabályzat alapján – összefoglalja a kártyafelhasználó kártyával vagy annak elfogadásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit.*

*A kibocsátott polgárőr igazolvány és ifjú polgárőr igazolvány a szervezethez való tartozás közhiteles igazolására szolgáló okmány [Pótv. 11. § (1)].*

*A felhasználó (a polgárőr) a Pótv. rendelkezései alapján a polgárőr-igazolvánnyal (mint NEK-kártyával) jogosult a polgárőr egyesület szervezésében a polgárőr szolgálat – polgárőr járőr-, figyelő és jelzői szolgálat – ellátására.*

Az OPSZ belső szabályzatai (Alapszabály, Szolgálati Szabályzat, Etikai Szabályzat, Kitérítési és Jutalmazási Szabályzat) feltételként írhatják elő a polgárőrigazolványt egyes, különös jogosultságokhoz, illetve kötelezettségekhez (ezek pl. a polgárőr szervezetekben betölthető, egyes funkciókhoz kapcsolódó jogosultságok – OPSZ küldötti státusz, döntéshozói, illetve ellenőrző szervek tagsági státusza –, illetve az Etikai Szabályzat személyi hatálya, továbbá egyes elismerések adományozása stb....)

Az ügyfél-tájékoztatót a kártyakibocsátó a honlapján – a szolgáltatási szabályzatra hivatkozva – közzéteszi.

#### 2.1.1. A szolgáltatások igénybevételének feltételei

A Pótv. 10. § (3) bekezdésében és 11. § (2) bekezdésében felsorolt feltételeknek való megfelelés. (A NEK-kártya kiadásának feltételei.)

#### 2.1.2. A szolgáltatások igénybevételének díja vagy egyéb költsége

A polgárőrigazolvány kiadása és cseréje **igazgatási szolgáltatási díjmentes.** [Pótv. 9. § (1) bekezdés a) pontja]

#### 2.1.3. A kezelt adatok meghatározása

- NEKtv. 19. § A kártyakibocsátó az általa kibocsátott kártyák adatairól nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:
  - a) a kártyafelhasználó kártyán szereplő személyazonosító adatait,
  - b) a kibocsátott elsődleges kártya egyedi azonosítóit, másodlagos kártya esetén az elektronikus egyedi azonosítót, valamint annak az elsődleges kártyának az egyedi azonosítóit, melyhez hozzárendelték,
  - c) a kártyakibocsátás és kártyaelőállítás során végrehajtott valamennyi adatkezelési művelet tényét és idejét,
  - d) a kártya kibocsátásának, érvényességének dátumát,
  - e) a kiadott, bevont és érvénytelenített (viszavont) elsődleges kártyák egyedi azonosítóit, másodlagos kártya esetén az elektronikus egyedi azonosítót, valamint annak az elsődleges kártyának az egyedi azonosítóit, melyhez hozzárendelték,
  - f) a kártya bevonásának (visszavonásának) okát, tényét és idejét, valamint
  - g) a kártyafelhasználóra vonatkozó, a kibocsátási célt képező jogosultság vagy tény fennállására vonatkozó adatot.
- A polgárőr- és ifjú polgárőr igazolvány igénylésével, kiadásával, bevonásával, visszavonásával, valamint az adatok nyilvántartásával kapcsolatban kezelt adatokat a Pótv. 11. § (4), illetve (4a) bekezdései alapján az Országos Polgárőr Szövetség által kibocsátott polgárőr igazolvány, valamint az igazolványigénylési adatlap tartalmazza.

**A polgárőrigazolvány kiadásához és nyilvántartásához szükséges, kezelt adatok:**



- a polgárőr
  - családi és utóneve,
  - születési családi és utóneve,
  - anyja születési családi és utóneve,
  - születési ideje,
  - születési helye,
  - lakcíme,
  - fényképe,
  - polgárőri azonosító száma,
  - személyi igazoló okmányának száma,
  - lakcímét igazoló hatósági igazolvány fénymásolata, a polgárőr egyesület neve és székhelyének megjelölése, ○ a polgárőr igazolvány egyedi azonosítója és száma.

**Az ifjú polgárőr igazolvány kiadásához és nyilvántartásához szükséges, kezelt adatok:**

- az ifjú polgárőr
  - családi és utóneve,
  - születési családi és utóneve,
  - anyja születési családi és utóneve,
  - születési ideje,
  - születési helye,
  - lakcíme,
  - fényképe,
  - polgárőri azonosító száma,
  - személyi igazoló okmányának száma,
  - lakcímét igazoló hatósági igazolvány fénymásolata, a törvényes képviselőjének neve és lakcíme.
- a polgárőr egyesület neve és székhelyének megjelölése, ○ az ifjú polgárőr igazolvány egyedi azonosítója és száma.

Az **OPSZ kezeli továbbá** a Pötv. 11. § (6) bekezdése alapján az Országos Polgárőr Szövetség által a 10. § (3) bekezdés b) és c) pontjában, illetve a 9/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételek fennállásának ellenőrzése végett bekért, **hatósági bizonyítvány** szerinti személyes adatokat.

**2.1.4. Fogatosított adatvédelmi intézkedések meghatározása**

- 1) A NEK-kártya kiadásához szükséges adatok kezelésével és védelmével kapcsolatos intézkedések tekintetében az Országos Polgárőr Szövetség **Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának** rendelkezései az irányadók.
- 2) A fogatosított adatvédelmi intézkedések a NEKtv. 19. §-ában (és a **Szabályzat** II.2.1.3. pontjában) felsorolt adatokra vonatkoznak.

- 3) A polgárőr- és ifjú polgárőr **igazolvány igénylő adatlap\***, (továbbiakban: **Adatlap**) (2. sz. melléklet) tartalmazza az adatok kezelésére vonatkozó jogalapot: a jogszabályi rendelkezéseket és az érintettek hozzájárulását;
- a) az Adatlap **feldolgozása** és másolatának **tárolása** az egyesületben zárt körülmények között történhet – az OPSZ és az egyesület adatvédelmi szabályzatai szerint – ami az egyesületi elnök személyes felelőssége;
  - b) a területi polgárőr szövetségeknél az OPSZ alkalmazásában dolgozó **irodavezető** felelőssége a hozzá továbbított **Adatlap** szabályos kitöltésének **ellenőrzése** (összevetése a NEK-adatlap adataival), majd **feldolgozása**, – aki az OPSZ és a területi szövetség adatvédelmi szabályzatai szerint jár el; ennek során az **irodavezető** végzi az adatfeldolgozást: az adatbevitelt, illetve adatfrissítést a szolgáltató által biztosított zárt **Poszeidon** rendszerben, amely **technikailag és informatikailag védett**, illetve a **felhasználói hozzáférés jelszavas védelemmel biztosított**; (az adatfeldolgozáson túl a területi szövetségek irodáiban az **Adatlap** nincs tárolva;)
  - c) a területi feldolgozás után az OPSZ Igazgatási Szervezetének adatkezelő előadója (a továbbiakban: **OPSZ-adatkezelő**) ellenőrzi a zárt küldeményben hozzá továbbított **Adatlap** kitöltésének szabályosságát, illetve a szolgáltató által biztosított Poszeidon rendszerben rögzített, igazolványkiadáshoz szükséges adatok helyességét;
  - d) az **OPSZ-adatkezelő** teljes hatáskörrel rendelkezik a polgárőr- és ifjú polgárőr igazolványhoz kapcsolódó adatok nyilvántartása felett a szolgáltató által biztosított Poszeidon rendszer teljeskörű működtetése révén; az **OPSZ-adatkezelő** a munkafolyamatban résztvevők felhasználói hozzáféréseinek biztosítását és számukra a belépési jelszó kiadását egy személyben ellátja.
- 4) A polgárőr- és ifjú polgárőr **igazolvány testek megszemélyesítését**, majd **gyártását** a szolgáltató által biztosított Poszeidon rendszeren keresztül zárt interface-n küldött adatok és az Okmányirodában rögzített NEK-adatok alapján a **Pénzjegynyomda Zrt.** végzi:
- a) az elkészült, megszemélyesített polgárőr- és ifjú polgárőr igazolványokat az OPSZ-adatkezelő veszi át a Pénzjegynyomda Zrt-től,
  - b) majd zárt küldeményben (rendőrségi futárpostával) továbbítja a területi szövetségek irodáin keresztül az egyesülethez, amelynek elnöke átadás-átvételi dokumentáció kiállításával adja át az igazolványt a nevesített kártyafelhasználónak;
  - c) kivételes esetekben az OPSZ-adatkezelő közvetlenül az egyesülettől maga is átveheti az Adatlapot, és feldolgozhatja az igénylés adatait, illetve közvetlenül is átadhatja az elkészült igazolványt az egyesület elnökének vagy a kártyafelhasználónak.

---

\* Az OPSZ Szervezeti és Működési Szabályzat 2. számú mellékletében meghatározottakkal azonos

- 5) Az **OPSZ-adatkezelő** elvégzi a polgárőr- és ifjú polgárőr igazolvány kiadásához kapcsolódó **adatnyilvántartás frissítését, illetve az adatok törlését a szolgáltató által biztosított Poszeidon rendszerben; Intézkedik a visszavont, lejárt igazolványok dokumentált selejtezésére és megsemmisítésére.**

#### 2.1.5. A jogosulatlan kártyafelhasználáskor alkalmazandó szabályok

- a) A jogosulatlan kártyafelhasználás esetén, amennyiben az polgárőr vagy ifjú polgárőr részéről valósult meg, **a Pótv. vonatkozó rendelkezései, az OPSZ Alapszabálya, az OPSZ Szolgálati szabályzata, illetve az OPSZ Etikai szabályzata** szerint kell eljárni.
- b) Amennyiben **megállapítható a jogosulatlan kártyafelhasználásra utaló cselekmény elkövetése**
- a polgárőr vagy az ifjú polgárőr részéről, az OPSZ igazgatási vezetője az OPSZ belső szabályzataira figyelemmel **etikai eljárást kezdeményezhet a vétő polgárőrrel (ifjú polgárőrrel) szemben – ha a cselekmény nem esik súlyosabb megítélés alá;**
  - a polgárőr vagy az ifjú polgárőr részéről, illetőleg olyan személy részéről, aki nem polgárőr, sem ifjú polgárőr, és **a jogosulatlan kártyafelhasználás szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúját veti fel, az OPSZ igazgatási vezetője megteszi a feljelentést az illetékes hatóságnál.**
- c) A jogosulatlan kártyafelhasználás kivizsgálásának eredményétől függően az OPSZ igazgatási vezetője intézkedik a NEK-kártya visszavonásáról, érvénytelenítéséről, letiltásáról.
- d) Jogosulatlan kártyafelhasználásként értelmezendő a bevont vagy visszavont NEK-kártya **birtoklása, a NEK-kártya elvesztése, használhatatlanná válása.**

#### 2.1.6. A NEKvhr. 21. §-ban foglalt eljárás rendje

- (1) A kártyafelhasználó a kártya elvesztése, eltulajdonítása, megsemmisülése vagy megrongálódása tényét – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a kártya letiltása érdekében köteles haladéktalanul a kártyakibocsátónál vagy az adatrögzítőnél bejelenteni.
- (2) A kártyakibocsátó az (1) bekezdés szerinti bejelentést haladéktalanul rögzíti a NEKtv. 19. §-a szerinti nyilvántartásban. A kártyakibocsátó a letiltás tényéről a működtetőt elektronikusan értesíti.
- (3) A (2) bekezdés szerinti értesítést követően a kártyakibocsátó – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az egyéb, a kártyával igazolt jogviszonyból eredő igények érvényesítését vagy elévülését követően haladéktalanul törli a kártyafelhasználó adatait a nyilvántartásából, amiről értesíti a működtetőt.
- (4) Ha az (1) bekezdés szerinti bejelentés megtétele az adatrögzítőnél történik, az haladéktalanul továbbítja azt a kártyakibocsátó részére, amely a (2) és (3) bekezdésben foglaltak szerint jár el.

### **3. A panaszkezelés és annak folyamatának leírása**

A polgárőr igazolvány igénylésével, kiadásával, bevonásával, visszavonásával és ezen intézkedések nyilvántartásával kapcsolatos kifogást, panaszt az Országos Polgárőr Szövetség (OPSZ) Igazgatási szervezetéhez kell írásban (elektronikus formában is lehetséges) benyújtani a következő címre:

**Országos Polgárőr Szövetség  
Igazgatási Szervezete Budapest,  
Király utca 71.  
1077**

E-mail: [igazgatas@opsz.hu](mailto:igazgatas@opsz.hu)

A panasz kivizsgálásával kapcsolatos eljárást az OPSZ Igazgatási szervezete folytatja le, és a kivizsgálás eredményéről a panasztevőt írásban értesíti.

A panasz kivizsgálás során értékelni kell a panaszban előadott tényállást a vonatkozó jogszabályokra figyelemmel.

Szükség szerint eljárási cselekményeket kell foganatosítani a tényállás tisztázásához:

az OPSZ igazgatási szervezete elvégzi pl. az érintettek, illetve a tanúk meghallgatását, iratokat kérhet be stb. – etikai eljárás lefolytatására azonban nem rendelkezik hatáskörrel, arra az OPSZ Etikai Szabályzata az irányadó.

A panasz kivizsgálásának eredményétől függően az OPSZ igazgatási szervezete

a) intézkedéseket hoz pl.

- a jogszerű állapot helyreállítására,
- a feltárt hibák okainak megszüntetésére,
- az okozott sérelem orvoslására,
- a hibát elkövető felelősségre vonásának kezdeményezésére stb.,

b) az alaptalan panaszt visszautasítja.

Amennyiben a panaszból megállapítható, hogy az szabálysértést vagy bűncselekményt tár fel, ezekben az ügyekben az OPSZ nem rendelkezik vizsgálati (sem nyomozati) jogkörrel; a panasz bejelentőjét tájékoztatja, hogy panaszával forduljon az illetékes hatósághoz, vagy az ügy jellegétől függően az OPSZ igazgatási vezetője is feljelentést tehet az illetékes hatóságnál.

A panasz-kivizsgálási eljárás befejezésének határideje 30 nap.


A panasz elbírálása során az adatkezelésre az általános szabályok vonatkoznak.

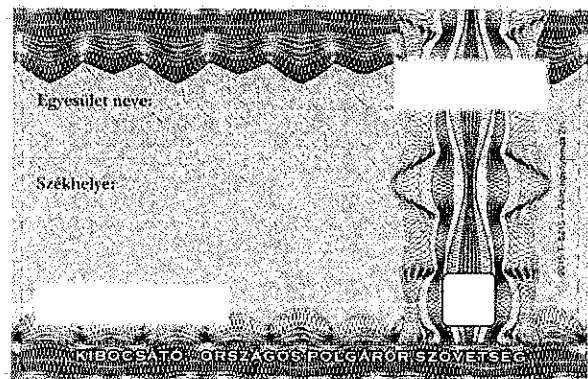
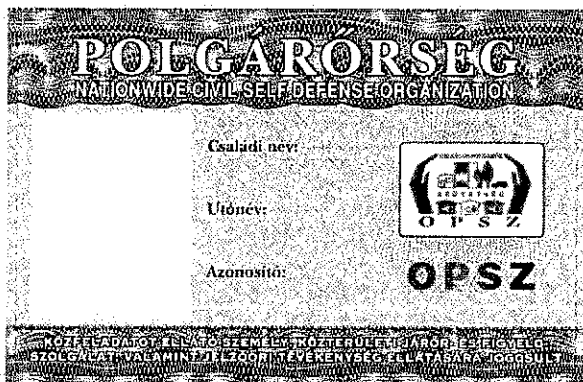
### **4. A szolgáltatási szabályzat nem tartalmaz nem nyilvános részt**

Jelen szabályzat 2020. április 15. napján lép hatályba.

Elfogadva az Alapszabály 100. c) pontja szerint az Országos Polgárőr Szövetség Elnökségének Eln/17/2020. (2020.03.18) számú határozatával.

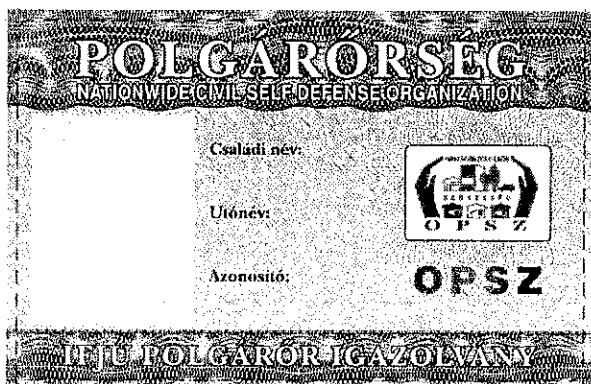
Budapest, 2020. március 07..

  
**Dr. Túrós András**  
elnök

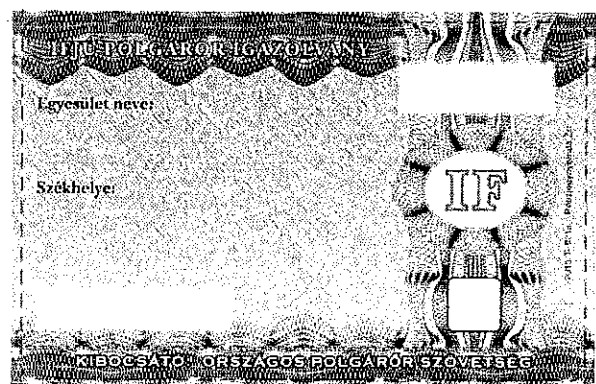


### AZ IFJÚ POLGÁRŐR IGAZOLVÁNY GRAFIKAI KÉPE

Előoldal



Hátoldal



**ADATLAP**

**2. számú melléklet**

ORSZÁGOS POLGÁRŐR SZÖVETSÉGTŐL (OPSZ)  
POLGÁRŐR és IFJÚ-POLGÁRŐR IGAZOLVÁNY IGÉNYLÉSÉHEZ  
ADATLAP és NYILATKOZAT

Iktatószám:

I. AZ ADATKEZELŐ (IGÉNYLŐ) POLGÁRŐR EGYESÜLET ELNÖKE TÖLTI KI!

Adatkezelő (igénylő) egyesület OPSZ-tagsági regisztrációs száma:

Az igazolvány igénylés oka:  Ifjú-polgárőr  Első  Cseré  Adóváltás

IGAZOLOM: az igénylő polgárőr-igazolványra  / ifjú-polgárőr-igazolványra  jogosult, mert:

- 1) megfelel a Ptv. \* 11. § (2) bekezdésében megfogalmazott feltételeknek:
- 2) az OPSZ ..... regisztrációs számú tagszövetségénél működő polgárőr egyesület tagja:
- 3) polgárőri alapismeretéből sikeres vizsgát tett, amelyről jegyzőkönyv készült:
- 4) az ifjú-polgárőr igazolványt igénylő alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik:

P.H.

**Csatolandó az igazolványt kérelmező egyesületi tag lakcímét igazoló hatósági igazolvány fényképe!**

Személyi igazoló okmányának állami jelzése: HUN

Személyi igazoló okmányának száma: .....

Másik egyesületnél igényelt, meglévő polgárőr / ifjú-polgárőr igazolványának darabszáma / és száma

(akinek van): ..... / .....

A kitöltött és adatfeldolgozásra továbbított ADATLAP- és NYILATKOZATNAK mint magán-  
okiratnak egy eredeti példányát a nyilvántartásból törléség megőrzöm!

Az igénylés jóváhagyásának dátuma: .....

Az adatkezelő (igénylő) polgárőr egyesület elnökének névaláírása

III/1. AZ EGYESÜLETI TAG POLGÁRŐR / IFJÚ-POLGÁRŐR IGAZOLVÁNY KIADÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYES ADATAI:

1. Családi és utónév (személyi igazolványban megadott)

Vezetéknév (előnévvel): ..... Utónév: .....

2. Születési / Leánykori név (személyi igazolványban megadott)

Vezetéknév (előnévvel): ..... Utónév: .....

3. Anyja születési / leánykori neve (személyi igazolványban megadott)

Vezetéknév (előnévvel): ..... Utónév: .....

4. Születési idő: ..... Születési hely: 1. ország jelzése: ..... 2. Település: .....

5. Lakcím (lakcímet igazoló hatósági lakcímkártyában megadott)

Ország: ..... Település: ..... Irányítószám: .....

Uta, út, körút, stb. (Név után írandó: utca, út, körút, stb.): ..... Házszám: .....

6. Elérhetőség:

Telefon: ..... Mobil telefon: ..... E-mail: .....

III/2. A POLGÁRŐR / IFJÚ-POLGÁRŐR IGAZOLVÁNY LEENDŐ BIRTOKOSÁNAK NYILATKOZATA: Mivel a fenti egyesület tagja büntetőjogi

felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatapon megadott adataim a valóságnak megfelelnek, továbbá büntetlen előéletű vagyok, cselekvőképességem hatóság által nem korlátozott, valamint a polgárőr (Ifjú-polgárőr) igazolvány igénylésére jogosító [1. 1-3., ifjú-polgárőrnél 1. 1), 2) és 3) pontokban felsorolt] feltételekkel rendelkezem.

A polgárőr (Ifjú-polgárőr) szolgálatot önként vállalom, és magamra nézve kötelezőnek tartom az OPSZ által kiadott, szolgálati és etikai szabályzatokat.

Tudomásul veszem, hogy a **SEMÉLYES ADATAIM KEZELÉSE** tekintetében a **JELLEN ADATLAP HÁTOLDALÁN TALÁLHATÓ** – az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679, számú általános adatvédelmi rendelete, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infó. tv.) előírásaira figyelemmel – **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS SEMÉLYES ADATAIMNAK KEZELÉSÉT MEGENGEDŐ NYILATKOZAT** rendelkezik, amelyet aláírásommal láttam el.

Dátum: .....

A NYILATKOZÓ, adatkezeléssel érintett, egyesületi tag névaláírása

*Ifjú polgárőr esetében a törvényes képviselő is aláírja,  
aki ezzel az aláírásával – figyelemmel a Ptv. 9/A. § (1) bek. b) pontjára,  
valamint a Polgár Törvénykönyv 2:12. § (1) bekezdésére – egyúttal írásbeli, törvényes  
képviselői hozzáférést adja az IGÉNYLŐ ifjú polgárőri tevékenységének a végzéséhez.*

Előttünk mint tanúk előtt:

Ifjú polgárőr esetén a törvényes képviselőjének aláírása

A törvényes képviselő neve:

Lakcíme: .....

1. tanú aláírása

Neve: .....

Lakcíme: .....

2. tanú aláírása

Neve: .....

Lakcíme: .....

III. MEGYEI/FŐVÁROSI POLGÁRŐR SZÖVETSÉG OPSZ alkalmazásában lévő, adatkezelő ügyintézője a KITÖLTÖTT ADATLAP- és NYILATKOZAT egy  
eredeti példányát átvette, aki egyben nyilatkozik, hogy azt a feldolgozás után közvetlenül az OPSZ Igazgatási Szervezetnek archiválás céljából megküldi.  
Ha az egyesülettől az OPSZ IGAZGATÁSI SZERVEZETE veszi át a kitöltött adatlap- és nyilatkozatot, akkor az átvételt az OPSZ ügyintézője igazolja aláírásával!

Nemzeti Egységes Kártya- (NEK-) azonosító: .....

Kelt: .....

Átvető aláírása: .....

\*A polgárőrségről és a polgárőr tevékenység szabályairól szóló, 2011. évi CLXV. törvény (Ptv.)

- 2 -

IV.

A .....  
megnevezésű polgárőr egyesülettel mint adatkezelővel tagsági jogviszonyban álló  
egyesületi tag („érintett”) személyes adatainak kezelését megengedő

**NYILATKOZATA**

**POLGÁRŐR és IFJÚ-POLGÁRŐR IGAZOLVÁNY IGÉNYLŐ ADATLAPHOZ**

1. Alulírott, a személyes adataival azonosított vagy azonosítható személy (a továbbiakban: „érintett”) kijelentem, hogy a ..... Polgárőr Egyesület mint adatkezelő részletes tájékoztatást adott részemre az **OPSZ ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT** (a továbbiakban: **SZABÁLYZAT**) melléklete szerint az Általános adatvédelmi rendeletről és az Info. tv.-ről, és különösen felhívta a figyelmemet az adatkezeléssel érintett személyes jogaimra és a jogérvényesítés lehetőségeire, különösen arra, amelyeket az Általános adatvédelmi rendelet 12-22. cikkeiben foglaltak, valamint Info. tv. 14-25. §-aiban foglaltak határoznak meg.

Tájékoztatást kaptam arról, hogy a hozzáféréshez, helyesbítéshez, adatkezelés korlátozásához és a törléshez való jogot az adatkezelőhöz címzett kérelemmel, míg a hatósági jogorvoslatot a hatósághoz benyújtandó kérelemmel, a bírósági jogorvoslatot pedig a lakóhelyem vagy tartózkodási helyem szerint illetékes bírósághoz benyújtandó keresetlevéllel érvényesíthetem.

Az Egyesülettől tájékoztatást kaptam arról, hogy az Általános adatvédelmi rendeletet a <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?qid=1518221472217&uri=CELEX:32016R0679>, míg az Info tv.-t a [https://nef Jogtar.hu/ir/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A1100112.TV](https://nef Jogtar.hu/ir/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100112.TV) linken érhetem el.

2. Mindezekre tekintettel a megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes elhatározásomnak megfelelően, szabad akaratomból határozottan és egyértelműen kinyilvánítom: hozzájárulok ahhoz, hogy a ..... megnevezésű Polgárőr Egyesület és az OPSZ mint adatkezelők a SZABÁLYZAT IX. címében megjelölt célból, az igazolvány-igényléshez benyújtott jelen adatlapon megadott személyes adataimat a megjelölt megőrzési időtartam alatt kezeljék.

Tudomásul veszem, hogy az adatkezelők jelen adatlapon megadott személyes adataimat a SZABÁLYZAT melléklete 4.1.2. pontjában meghatározott SDA DMS ZRT. és NISZ ZRT. adatfeldolgozó szervezetekhez továbbítják.

Kelt: ....., 20..... hónap .... nap.

.....  
nyilatkozó, adatkezeléssel  
érintett egyesületi tag névaláírása

.....  
*Ifjú polgárőr esetén a törvényes képviselőjének névaláírása*

*A törvényes képviselő neve:*

*Lakcíme:*

Előttünk mint tanúk előtt:

.....  
1. tanú aláírása .....2  
Név: ..... Név: .....  
Lakcím: ..... Lakcím: .....

A ..... Polgárőr Egyesület adatkezelőjétől a jelen  
ADATLAP- és NYILATKOZATNAK – amely 3 azonos, eredeti példányban készült – egy eredeti példányát átvettem,

K.M.F.

.....  
nyilatkozó, adatkezeléssel érintett  
egyesületi tag névaláírása